**ALLEGATO 3 SCHEDA TECNICA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Descrizione dell'operazione da svolgere** | **Frequenza di svolgimento (giornaliera, settimanale, quindicinale, mensile)\******[[1]](#footnote-1)*** |
| Sanificazione  |  |
| Raccolta di carta, cartone ed altri rifiuti di maggiori dimensioni |  |
| Svuotatura dei cestini porta rifiuti, con eventuale sostituzione del sacchetti di plastica |  |
| Conferimento ai punti di raccolta di tutti i rifiuti assimilabili a quelli urbani |  |
| Spazzatura di tutti i pavimenti |  |
| Asportazione ad umido con garze monouso o aspirazione di tutti pavimenti |  |
| Spolveratura ad umido ed asportazione di macchie da tutte le superfici orizzontali accessibili senza l'uso di scale: es. piani di lavoro, telefoni, arredi computer, ecc. Si specifica che la spolveratura dei computer e loro video dovrà essere eseguita solo se gli apparecchi sono spenti e mediante l'utilizzo di prodotti antistatici accettati preventivamente dal committente. |  |
| Spolveratura ad umido ed asportazione di macchie da tutte le superfici orizzontali e verticali: es. arredi, pareti divisorie ecc. con asportazione di ragnatele ed altre formazioni di polveri |  |
| Detersione degli idrosanitari e di tutti gli accessori ed arredi presenti nei bagni |  |
| Disinfezione degli idro sanitari e piastrelle |  |
| Detersione e disinfezione dei piani di lavoro, banchi e banconi ecc. |  |
| Detersione delle pavimentazioni protette e non protette con idonee attrezzature |  |
| Detersione dei cestini porta sacco |  |
| Spazzatura manuale e/o meccanica delle pavimentazioni, zone asfaltate e vie di accesso |  |
| Pulizie delle panchine e/o delle sedute collettive e svuotatura dei cestini esterni. |  |
| Raschiatura e detersione delle scale di accesso  |  |
| Ripasso |  |
| Aspirazione con prolunghe ed accessori di tutte le parti aeree oltre l'altezza d'uomo, compresi gli apparecchi di illuminazione, termoconvettori, caloriferi, cassonetti, bocchette di areazione, bocchette di condizionamento  |  |
| Aspirazione di sedie, poltrone e divani in tessuto |  |
| Deragnatura di tutti gli ambienti |  |
| Disincrostazione degli idrosanitari e piastrelle limitrofe |  |
| **Disincrostazione delle rubinetterie** **1** |  |
| **Trattamento spray cleaning per pulizia e ripristino delle superfici protette da emulsioni autolucidanti resistenti ai disinfettanti ed antiscivolo1** |  |
| Detersione dei davanzali esterni con eventuale raschiatura e rimozione materiale organico |  |
| Detersione in entrambe le facciate dei vetri delle porte e divisorie a vetri |  |
| **Detersione in entrambe le facciate dei vetri esterni, infissi telai e controtelai1** |  |
| Disincrostazione di pavimenti |  |
| Pulizia a fondo dei pavimenti |  |
| **Trattamento di cristallizzazione chimica dei pavimenti in pietra naturale1** |  |
| Trattamento specifico per la pulitura e lucidatura dei pavimenti in parquet |  |

|  |
| --- |
| **Pulizie straordinarie** (si indicano a titolo indicativo ma non esaustivo le pulizie straordinarie che potrebbero essere richieste). Tali pulizie sono al di fuori dell’offerta di gara. |
| Deceratura con asportazione totale del film e stesura totale di nuovo film polimerico autolucidante e antiscivolo, compresa la cristallizzazione |
| Detersione delle pareti lavabili, battiscopa, pareti attrezzate e divisorie, porte in laminato plastico |
| Detersione delle tapparelle, scuri, tende alla veneziana, tende a pacchetto, ecc |
| Detersione e disinfezione degli arredi |
| Detersione parte esterna dei mobili |
| Detersione, previo smontaggio in isolamento elettrico da effettuare direttamente da operatori della ditta aggiudicataria, degli apparecchi di illuminazione. |
| Trattamento antipolvere con turapori di pavimenti in cemento o in pietra |

Il direttore Prof. Claudio Maria Osenga

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,

ai sensi dell’art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93

1. la massima frequenza di pulizia ACCETTATA in offerta è bimestrale e solo per i trattamenti contrassegnati in neretto [↑](#footnote-ref-1)